



## 1° C.P.I.A. BARI

Largo Urbano II – BARI – 1° piano

Tel/Fax 080 9184970 - 71

Codice Meccanografico BAMB29700R - Codice Fiscale 93450060723 - codice univoco UFKQ4P

mail: [BAMB29700R@ISTRUZIONE.IT](mailto:BAMB29700R@ISTRUZIONE.IT) - Pec: [BAMB29700R@PEC.ISTRUZIONE.IT](mailto:BAMB29700R@PEC.ISTRUZIONE.IT)

sito web: [www.cpia1bari.it](http://www.cpia1bari.it)

Prot. n. 2139 /B15

Bari, 21/06/2016

Al Personale Docente di ruolo  
presso le sedi associate afferenti al  
1° CPIA Bari

### CIRCOLARE N. 28

Oggetto: Trasmissione Scheda autocertificazione per attribuzione bonus (ex L.107/2015 art.1, c. 126-130).

La Legge 13 luglio 2015 n. 107 ha introdotto (art. 1, commi da 126 a 130) una disciplina del tutto nuova e speciale per quanto riguarda la valorizzazione e la premialità della prestazione professionale del personale docente. Il Comitato per la Valutazione dei docenti, riunitosi in data 21 giugno 2016, ha provveduto, nel rispetto delle prerogative assegnategli dalla Legge, alla deliberazione dei criteri sulla base dei quali il Dirigente scolastico individuerà le figure cui assegnare la retribuzione per il merito.

Preme sottolineare che con l'attribuzione del bonus si intende riconoscere le azioni che rappresentino un valore aggiunto rispetto al normale svolgersi di una prestazione di insegnamento, pure onesta e diligente, ma circoscritta all'ordinarietà. Il bonus riveste, pertanto, particolare carattere di significatività e straordinarietà, senza alcun giudizio di demerito per chi non dovesse avervi accesso. La tabella contenente i criteri elaborati dal Comitato, già pubblicata sul sito [www.cpia1bari.it](http://www.cpia1bari.it), viene trasmessa con la presente circolare, affinché i docenti possano prenderne visione ed essere informati sugli ambiti e le aree oggetto della procedura. Le attività che, d'ora in avanti, saranno poste in essere, rientrano nella sola competenza del Dirigente scolastico, che in osservanza ai criteri stabiliti dal Comitato, darà attuazione al contenuto della Legge.

I criteri sono ispirati all'istanza del miglioramento progressivo dell'espressione professionale dei docenti e delle pratiche didattiche e organizzative, considerata la complessità che richiede la messa a regime dei nuovi assetti organizzativi e didattici dei percorsi di istruzione degli adulti disposti dal DPR 263/2012 e disciplinati dalle Linee guida adottate con D.I. 12 marzo 2015.

- **Requisiti di accesso per il riconoscimento del bonus:** Tale procedura si applica a tutti i docenti con contratto a tempo indeterminato di tutti gli ordini di scuola titolari di questa istituzione scolastica.
- **Scheda di autocertificazione del docente:** La Scheda di autocertificazione del docente, elaborata dal Comitato di valutazione, si pone come obiettivo primario quello di aprire una riflessione condivisa sulla nostra attività, superando l'auto-referenzialità individuale e avviando una presa di coscienza da cui ritrovare qualità, motivazione e nuovi approcci alla formazione e all'educazione. Tale scheda dovrà contenere evidenze oggettive, documentate e documentabili dai docenti stessi:



## 1° C.P.I.A. BARI

Largo Urbano II – BARI – 1° piano

Tel/Fax 080 9184970 - 71

Codice Meccanografico BAMB29700R - Codice Fiscale 93450060723 - codice univoco UFKQ4P

mail: [BAMB29700R@ISTRUZIONE.IT](mailto:BAMB29700R@ISTRUZIONE.IT) – Pec: [BAMB29700R@PEC.ISTRUZIONE.IT](mailto:BAMB29700R@PEC.ISTRUZIONE.IT)

sito web: [www.cpia1bari.it](http://www.cpia1bari.it)

attività, prodotti e performance che, a loro personale giudizio, travalichino l'ordinaria diligenza che tutti devono porre in essere e che non è oggetto di valorizzazione.

- **Modalità di documentazione/verifica:** - attestati di partecipazione ed evidenze documentali quali diari di bordo dell'attività didattica; - relazioni dettagliate da parte del docente sul tipo di lavoro svolto con allegata documentazione delle attività espletate; - materiali didattici e pubblicazioni; - eventuale altra documentazione utile ai fini della rilevazione delle attività svolte. A corredo della Scheda di autocertificazione il docente potrà produrre una relazione per descrivere in sintesi i dettagli della propria dichiarazione, allegando la relativa documentazione, aggiungendo link a documenti prodotti, citando i nomi dei soggetti (fisici o giuridici) con cui ha eventualmente collaborato, rimandando ad altri documenti già in possesso della Scuola o del Dirigente, o inserendo ogni elemento che dimostri le dichiarazioni fatte.
- **La Scheda dovrà essere consegnata a mano presso l'Ufficio di direzione o inviata tramite mail al [bamm29700r@istruzione.it](mailto:bamm29700r@istruzione.it) entro l' 8.07.2016.** Sarà possibile indicare nella scheda anche attività in corso, con la riserva di certificarle alla loro conclusione.
- **Attività di osservazione del Dirigente scolastico:** Sulla base delle autocertificazioni prodotte dai docenti, il Dirigente costruirà la propria osservazione, sotto forma di riscontro di quanto dichiarato dai docenti, attraverso un insieme di azioni di monitoraggio. Il Dirigente scolastico svolgerà un'attività di osservazione attenendosi alle medesime affermazioni fatte dai docenti sulla scheda, allo scopo di accertarle e convalidarle. Le schede di autocertificazione dei docenti non saranno rese pubbliche. Il Dirigente scolastico, dopo aver accertato quanto dichiarato dai docenti, procederà all'assegnazione del bonus di valorizzazione.

In conclusione, desidero sottolineare che questo innovativo processo in fase di attuazione è ispirato all'istanza del miglioramento progressivo dell'espressione professionale dei docenti e delle pratiche didattiche e organizzative dell'Istituto. È pertanto necessario uno sforzo comune da parte delle varie componenti della comunità scolastica, affinché possa rappresentare una reale opportunità di crescita per tutti noi e per la nostra Scuola, in un clima di serena e proficua collaborazione.

Si ringrazia per la consueta disponibilità.

Il Dirigente Scolastico

Prof. Luigi Giulio Domenico PILIERO

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi  
e per gli effetti dell'art. 3 c. 2 D Lgs. n. 39/93